

Zasady naboru do klasy I szkoły podstawowej.

I. Informacje ogólne

Rekrutacja do klasy I szkoły podstawowej na rok szkolny 2019/2020 odbywa się przy pomocy platformy e-rekrutacje, do której można się zalogować po przez <https://kostrzyn.4parents.edu.pl>.

Do rekrutacji na wolne miejsca przystępują dzieci urodzone w latach 2012-2013 mające miejsce zamieszkania na terenie Kostrzyna nad Odrą.

Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana w danej placówce, działająca na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r., poz. 610). W przypadku braku wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie danych kryteriów komisja rekrutacyjna, rozpatrująca wnioski nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.

Dyrektor placówki dokonuje przydziału dzieci do klas I po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Organizacja klas I (jednorodnych wiekowo lub mieszanych) uzależniona jest od liczby i wieku dzieci przyjętych w procesie rekrutacji.

UWAGA

1. Dzieci mające miejsce zamieszkania poza Kostrzynem nad Odrą będą przyjmowane na wolne miejsca tylko w przypadku zaspokojenia potrzeb mieszkańców Kostrzyna nad Odrą.
2. Kandydaci biorący udział w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2019/2020 do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Kostrzyn nad Odrą, przyjmowani są w oparciu o liczbę uzyskanych punktów w zależności od spełnianych kryteriów. **Kolejność zgłoszeń nie ma żadnego wpływu na przyjęcie kandydata do klasy I szkoły podstawowej.**

II. Rekrutacja

Rodzice/prawni opiekunowie wypełniają i składają wnioski o przyjęcie, w terminie wskazanym w postępowaniu rekrutacyjnym z tym, że data i godzina:

- wypełnienia wniosku w systemie informatycznym,
- wydrukowania wniosku,
- złożenia wniosku w placówce,

nie mają wpływu na kolejność przyjęć dzieci.

Rodzice/prawni opiekunowie korzystający z komputera i Internetu powinni:

- wpisać dane osobowe dziecka i rodziców/prawnych opiekunów,

- **wybrać z listy maksymalnie 3 placówki,**
- **utworzyć listę preferencji** – ustalić kolejność placówek, zaczynając od tej, której wybór jest najważniejszy, placówka ta będzie nazywana **placówką pierwszego wyboru,**
- zaznaczyć kryteria, które dziecko spełnia,
- wydrukować wniosek z załącznikami, dołączyć wymagane dokumenty/zaświadczenie, podpisać i złożyć w szkole podstawowej pierwszego wyboru.

Rodzice/prawni opiekunowie nie korzystający z komputera i Internetu powinni:

- pobrać wniosek wraz z załącznikami w dowolnej szkole podstawowej,
- wypełnić ręcznie, zaznaczyć spełniane kryteria, podpisać wniosek, dołączyć wymagane dokumenty/zaświadczenie
- złożyć w szkole podstawowej pierwszego wyboru.

III. Kryteria rekrutacyjne

Kryteria rekrutacyjne (obowiązujące w placówkach na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą, określone w Uchwale Nr XXXV/288/18 Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których Miasto Kostrzyn nad Odrą jest organem prowadzącym (Dz.U.2018.224).

L.p.	Kryterium dodatkowe	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Liczba punktów
1.	Kandydat posiada rodzeństwo w szkole.	<i>Oświadczenie, że rodzeństwa kandydata uczęszcza do szkoły.</i>	5
2.	Jeden z rodziców/opiekun prawny pracuje w szkole podstawowej lub w obwodzie szkoły.	<i>Oświadczenie, że rodzic kandydata pracuje w szkole podstawowej lub w obwodzie szkoły.</i>	3
3.	W obwodzie szkoły mieszkają osoby spokrewnione, które zapewniają opiekę dziecku po zajęciach.	<i>Oświadczenie, że obwodzie szkoły mieszkają osoby spokrewnione, które zapewniają opiekę dziecku po zajęciach</i>	3

UWAGA: Oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe)

Druki oświadczeń, stanowiące załączniki, dostępne są na stronie elektronicznej rekrutacji do klasy I szkoły podstawowej.

Rodzice / prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:

1. wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do danej szkoły podstawowej w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
2. wnieść do dyrektora szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
3. na rozstrzygnięcie dyrektora danej szkoły podstawowej przysługuje złożenie skargi do sądu administracyjnego.

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z nauki w danej szkole podstawowej (art. 160 ust. 1 Prawo oświatowe).

Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole podstawowej, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły podstawowej została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem (art. 160 ust. 2 Prawa oświatowe).

IV. Terminy

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych w szkołach podstawowych.

Od dnia	Do dnia	Do godz.	Harmonogram czynności
	28.01.2019 r.		Podanie do publicznej wiadomości harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym.
Rekrutacja			
28.01.2019 r.	8.03.2019 r.	15 ⁰⁰	Składanie za pomocą platformy przez rodziców lub opiekunów prawnych wniosków/zgłoszeń o przyjęcie do klasy pierwszej w szkole podstawowej, a następnie dostarczenie wniosku/zgłoszenia o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej w wersji papierowej do szkoły pierwszego wyboru.
	11.03.2019 r.		Prace Komisji Rekrutacyjnej.
	12.03.2019 r.	9 ⁰⁰	Opublikowanie na platformie list kandydatów zakwalifikowanych i list kandydatów niezakwalifikowanych. UWAGA: Zakwalifikowanie nie jest równoznaczne z przyjęciem do szkoły.
12.03.2019 r.	15.03.2019 r.	15 ⁰⁰	Potwierdzenie pisemnie przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka woli przyjęcia do szkoły.
	18.03.2019 r.	9 ⁰⁰	Opublikowanie na platformie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.

Rekrutacja – nabór uzupełniający			
14.08.2019 r.	16.08.2019 r.	15 ⁰⁰	Składanie za pomocą platformy wniosków/zgłoszeń o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami i oświadczeniami, a następnie dostarczenie wniosku/zgłoszenia o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami i oświadczeniami w wersji papierowej do szkoły pierwszego wyboru.
	21.08.2019 r.		Prace Komisji Rekrutacyjnej.
	22.08.2019 r.	9 ⁰⁰	Opublikowanie na platformie list kandydatów zakwalifikowanych i list kandydatów niezakwalifikowanych. UWAGA: Zakwalifikowanie nie jest równoznaczne z przyjęciem do szkoły.
22.08.2019 r.	23.08.2019 r.	15 ⁰⁰	Potwierdzenie pisemnie przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka woli przyjęcia do szkoły.
	27.08.2019 r.	9 ⁰⁰	Opublikowanie na platformie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.

V. Dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych

Kandydat posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego może brać udział w postępowaniu rekrutacyjnym do:

- klas I ogólnodostępnych w szkołach podstawowych.

Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ubiegające się o przyjęcie do **klasy I ogólnodostępnej** biorą udział w rekrutacji elektronicznej – **na zasadach ogólnych**.

VI. Rezygnacja z miejsca

Złożenie, przez rodziców/prawnych opiekunów dziecka, ewentualnej rezygnacji z miejsca w placówce, do której zakwalifikowało się dziecko:

- po ogłoszeniu listy dzieci zakwalifikowanych do klasy I szkoły podstawowej (zgodnie z terminem wskazanym w postępowaniu rekrutacyjnym) rodzice/prawni opiekunowie składają rezygnację z miejsca w klasie I szkoły podstawowej **w formie pisemnego oświadczenia**.

VII. Podstawy prawne

Rekrutacja do klasy I szkoły podstawowej na rok szkolny 2019/2020, odbywa się na podstawie:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2018.996),

- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017 r. poz. 649),

- Uchwały Nr XXXV/288/18 Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których Miasto Kostrzyn nad Odrą jest organem prowadzącym (Dz.U.2018.224).

VIII. Definicje/słowniczek

Miejscem zamieszkania dziecka jest miejsce zamieszkania jego rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej.

Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy (art. 26 §1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny – Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).

Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się, że **zamieszkanie to:**

- a) zamieszkanie potwierdzone zameldowaniem stałym,
- b) zamieszkanie potwierdzone zameldowaniem czasowym (obejmującym dzień 01.09.2019 r.),
- c) zamieszkanie potwierdzone innym dokumentem.